



 **TURKIYE  
YÜZYILI**

**100**   
T.C. CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.**  
**ARABAN KAYMAKAMLIĞI**  
**ELİF İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024 - 2028**  
**STRATEJİK PLANI**



“Hiçbir Őeye ihtiyacımız yok,  
yalnız bir Őeye ihtiyacımız vardır;  
**ÇALIŐKAN OLMAK.**”

## Okul Bilgileri

<b>İli: GAZİANTEP</b>		<b>İlçesi: ARABAN</b>	
<b>Adres:</b>	Elif Mah. Yeni Cadde No: 13	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://124.im/HbQDRPk">https://124.im/HbQDRPk</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 342 638 71 44	<b>Faks Numarası:</b>	...
<b>e- Posta Adresi:</b>	735150@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	www.elif.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	735150	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

# SUNUŞ

21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte kurumların hızlı değişimine uyum sağlayabilmeleri için yönetim anlayışının da değişimi kaçınılmaz olmuştur. Hızlı bir gelişme çabası içinde olan ve hızla gelişen Türkiye eğitim yönetimi anlayışı; çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Eğitim kurumları değişime uyum sağlayabilmek için tedbirler almak ve bunu sağlayabilmek için geleceği planlamak zorundadır. Bu noktada stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Biz, eğitimi bizi biz yapan en etkili gelişim-değişim-dönüşüm süreci olarak görmekteyiz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitimli insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir ülke haline getirmektir. Ulusumuzun gelişmiş, çağdaş, modern, zengin ve dünyada söz sahibi bir ülke haline dönüşüm sürecinde eğitimin gücünü görerek; bu güce yol vermek, yön vermek için çalışmak ve bu ideale adanmış öğrenciler yetiştirmektir.

Bu bağlamda bizler Elif İlkokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracacağına dolayısıyla okul başarısını arttıracacağına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Serdar İSPİRLİK

OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi  
Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Mevzuat Analizi

Üst Politika Belgelerinin Analizi

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Paydaş Analizi

Kuruluş İçi Analiz

Teşkilat Yapısı 2.7.2.İnsan

Kaynakları 2.7.3.Teknolojik

Düzyey2.7.4.Mali Kaynaklar

2.7.5.İstatistiki Veriler

Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel  
Çevre Analizi -PESTLE)

Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

3.2.Vizyon

3.3.Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar

Hedefler

Performans Göstergeleri

Stratejilerin Belirlenmesi

Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Serdar İSPİRLİK	Okul Müdürü	Mehmet ÇELİK	Müdür Yardımcısı
Mehmet ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Erol GÜLTEKİN	Öğretmen
Hasan PAK	Öğretmen	Leyla SERT	Öğretmen
Rüstem UĞUR	Okul Aile Birlik Başkanı	Tuğçe PEKÖZ	Öğretmen
Ziya BAĞCI	Okul Aile Bir. Yön. Kurulu Üyesi	Mehmet SAMSA	Veli

## Planlama Süreci:

*2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.*

## 2. DURUM ANALİZİ

*Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.*

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

## Kurumsal Tarihçe

Okulumuz ilk defa 1952 yılında Elif Köyüne giriş-çıkışı sağlayan tek asfalt yolun güneyine kurulmuş olup, 2 derslikli olarak eğitim öğretime açılmıştır. *(Bugün bu bina anasınıfı olarak kullanılmaktadır.)* Binanın yetersiz kalmasıyla birlikte 1964 yılında 5 derslikli tek katlı ek bina yapılmıştır. *(Bugün bu bina Elif İmam Hatip Ortaokulu Olarak kullanılmaktadır.)* Asfalt yolun kuzeyine düşen ve 1986 da açılan Ortaokul bölümü 3 derslik ve tek katlı olup 1 kömürlük 1 müdür odası 1 araç-gereç odası olarak eğitim-öğretime açılmıştır. *(Bu bina 2008 yılında lojmana dönüştürülmüş olup, 3 adet lojman olarak kullanılmaktadır.)* 2001 yılında 1. Kademe binasının yetersiz kalması nedeniyle binanın salon kısmına 2 derslik eklenmiştir.

1996-97 tarihinde sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile okul Taşıma Merkezi olmuş ve Hasanoğlu ve Pagir Köyü (1.ve 2. kademe), Sarıtepe Köyü 2. Kademe öğrencileri okulumuza taşınmaya başlamıştır. Ancak öğrenci sayısının sürekli artmış olması nedeniyle Doğal olarak derslik yetersizliği olduğundan, 2004 yılında köyün kuzeyine Pagir yolu üzerine 16 derslikli bir okul inşa edilmiş olup, binanın 2004-2005 öğretim yılında açılışı yapılarak eğitim öğretim faaliyetini bu binada sürdürmektedir.

Okulumuz 2011-2012 eğitim öğretim yılına kadar taşıma merkezi okul iken, bu yıldan itibaren öğrenci sayısının çokluğu ve bina yetersizliği nedeniyle taşıma merkezi olmaktan çıkarılmıştır. Daha önce okulumuza taşıma ile gelen Sarıtepe, Hasanoğlu ve Pagir köyleri öğrencileri Hisar köyüne taşınmalı olarak aktarılmıştır. 2011-2012 yılından itibaren Okulumuzda sadece Elif Mahallesi öğrencileri eğitim görmeye başlamıştır. 2012-2013 Yılından itibaren Pagir ve Hasanoğlu ilkokul öğrencileri tekrar okulumuz bünyesinde taşınmalı eğitim kapsamına alınmıştır. 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren, ilkokul ve ortaokul tek binada aynı müdürlüğe bağlı olarak hizmet vermeye başlamıştır. 2014-2015 eğitim öğretim yılı başlangıcından beri sadece ilkokul olarak hizmet vermekteyiz.



## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Mevcut yürürlükte olan Stratejik plan amaç ve hedeflerine genel anlamda ulaşılmıştır. 2024-2028 dönemine ait Stratejik planımız da bir önceki planı tamamlayıcı ve destekleyici olarak hazırlanacak olup amaç ve hedeflere ulaşılması için azami çaba gösterilecektir.

### Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu ve sunacağı temel ürün ve hizmetler aşağıdaki gibidir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilerin ilgilerine, toplumsal ve ulusal bazlı gelişmelere göre aksiyoner faaliyetler yürütmek
Sportif faaliyetler	Okulumuzun imkanları ölçüsünde öğrencilerimizin de ilgi alanlarına göre sportif faaliyetler düzenlemek veya düzenlenen faaliyetlere katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Öğrencilerimizin kültürel ve sanatsal gelişimleri için faaliyetler düzenlemek veya düzenlenen faaliyetlere katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulumuzun öğrencilerimiz için daha donanımlı bir yer olması adına faaliyetler yürütmek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Öğrencilerimizin akademik gelişimini destekleyici faaliyetler yürütmek
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Kütüphane ve Zeka oyunları salonunun amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders dışı faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünölmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğrencilere yönelik 11 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 32 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Öğretmene yönelik 17 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Velilere yönelik 22 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**İç paydaşlar,** Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

**Dış paydaşlar,** Okul dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları

## Okul İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

**Tablo 4.Okul İçi Analiz İçerik Tablosu**

<b>Okul/Kurum İçi</b>	<b>Analiz İçerik Tablosu</b>
Öğrenci sayıları	Okulumuz bünyesinde toplamda 16 şube bulunmaktadır. 218 erkek, 195 kız öğrenci olmak üzere toplamda 413 öğrencimiz mevcuttur. Bu öğrencilerden 7 tanesi özel eğitim öğrencisidir. Ayrıca 3 öğrencimiz de kaynaştırma öğrencisidir.
Akademik başarı verileri	Okulumuz ilkokul kademesinde eğitim öğretim verdiği için akademik başarı tespiti ancak okur yazarlık durumlarına göre yapılabilmektedir. Bu kapsamda 413 öğrencimizden okuma yazma bilmeyen öğrencilerimiz 1. Sınıfta sınıf tekrarına bırakılmakta olup yıllara göre değişmekle birlikte 8 ile 10 öğrenci arasında değişmektedir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	413 öğrencimiz arasında 1 öğrencimiz sürekli devamsız olup devamsızlık konusunda gözle görülür bir sıkıntı bulunmamaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuz kadrosunda 13 bayan, 5 erkek olmak üzere toplamda 18 öğretmen (Kadrolu sözleşmeli) ve idareci bulunmaktadır. Okul müdürü Serdar İSPİRLİK yüksek lisansını yapmış olmakla birlikte 1 öğretmenimiz de halen yüksek lisans yapmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verilerine göre mecburi hizmet içi eğitimlere katılım oranımız yüzde 100 dür.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz 1 adet 16 derslikli binada eğitim öğretim yapmaktadır. 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet z kütüphane, 1 adet zeka oyunları salonu, 1 adet arşiv, 1 adet özel eğitim sınıfı, 1 adet mescit, 1 adet öğretmenler odası, 2 adet idareci odası ve 1 adet rehberlik servisi bulunmaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

# İnsan Kaynakları

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	1	
7-10 Yıl	1	
10.....Üzeri		

**Tablo 7. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	0

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışma Sayısı	Katıldığı Yıl
Serdar İSPİRLİK	Müdür	38	2005-2023
Mehmet ÇELİK	Müdür Yardımcısı	30	2010-2023

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Sınıf Öğretmeni	10	2		12
1-3 Yıl	Özel Eğitim Öğretmeni	1	0		1
4-6 Yıl	Sınıf Öğretmeni	3	0		3
7-10 Yıl	Rehberlik	0	1		1

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	5	4	4	4	4

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışma Sayısı
Tuğba ELDEMİR	Sınıf Öğretmeni	20
Didem DEMİR	Sınıf Öğretmeni	20
Elif KALEM	Sınıf Öğretmeni	34
Tuğçe PEKÖZ	Sınıf Öğretmeni	24
Gamze GÜNGÖR	Sınıf Öğretmeni	19
Erol GÜLTEKİN	Sınıf Öğretmeni	23
Esra KARABOĞAZ	Sınıf Öğretmeni	13
Hasan PAK	Sınıf Öğretmeni	93
Rezan KARAKUŞ	Sınıf Öğretmeni	20
Merve TATAR	Sınıf Öğretmeni	24
Leyla SERT	Sınıf Öğretmeni	7
Gülsüm KOÇ	Sınıf Öğretmeni	13
Ayşenur ÇİÇEK	Sınıf Öğretmeni	7
Fatma OĞUZ	Sınıf Öğretmeni	7
Ayşegül ÜZÜMCÜ	Özel Eğitim Öğret.	31
Harun KARABOĞAZ	Rehber Öğret.	23

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1	2		9 Ay	3



**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmeliklerde tanımlı görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmeliklerde tanımlı görevler
Öğretmenler	Yönetmeliklerde tanımlı görevler

**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	430	18	184	2	11	4

## Teknolojik Düzey

Okulumuzda bulunan ve aktif olarak kullanılan teknolojik araç ve gereçler aşağıdaki gibidir.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	6	6	6	0
Akıllı Tahta	0	16	16	0
Fotokopi Makinesi	1	2	2	0

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	
Ekipman Odası	x		1	0	
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		1	0	
Resim Odası		x		0	
Müzik Odası		x		0	
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu		x		1	

## Mali Kaynaklar

Okulumuzun önümüzdeki döneme ait tahmini bütçe gelirleri aşağıdaki gibidir. Bu bütçenin genel bütçeden gelecek kısmı MYS sisteminde yetkili personeller tarafından kullanılmaktadır. Okul aile birlik geliri ise yine okul aile birliği yönetmeliği hükümlerine göre harcanmaktadır.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	150.000 TL	150.000 TL	200.000 TL	200.000 TL	250.000 TL
Okul Aile Birliği	20.000 TL	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL
TOPLAM	170.000 TL	180.000 TL	235.000 TL	240.000 TL	295.000 TL

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	10.000 TL	5000 TL	142.200TL	68.000 TL	134.000 TL	60.000 TL
Küçük Onarım		5000 TL		52.200 TL		34.000
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Kırtasiye				22.000 TL		40.000 TL
GENEL						

## İstatistik Veriler

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)

Yıllar	2021	2022	2023
Genel Mevcut	551	557	438
Ortalama Sınıf Mevcudu	28	30	26
Mevcudu en fazla olan sınıf mevcudu sayısı	31	32	30
Mevcudu en az olan sınıf mevcudu sayısı	17	21	21
Kaynaştırma öğrenci sayısı	3	2	2

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Yıllar	2021	2022	2023
Açılan İYEP kursu sayısı	4	4	4
Açılan İYEP kursuna katılan öğrenci sayısı	39	38	36
Görev alan öğretmen sayısı	4	4	4
Başarıya olan katkısı	%70	%60	%70

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Yıllar	2021			2022			2023		
Katılımcılar ve sayıları	Öğrt.	Öğrenci	Veli	Öğrt.	Öğrenci	Veli	Öğrt.	Öğrenci	Veli
Tören ve Kutlamalar	22	413	200	22	413	250	23	413	270
Anma Günü									
Bilgi yarışmaları	12	72	0	12	72	0	12	72	0
Münazara									

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (Kermes, Kan bağıışı vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Yıllar	2021			2022			2023		
Katılımcılar ve sayıları	Öğrt.	Öğrenci	Veli	Öğrt.	Öğrenci	Veli	Öğrt.	Öğrenci	Veli
Kızılay Kan Bağıışı Kampanyası	11	0	100	10	85	-	9	72	-
Gazze Yardım Kermesi							22	413	360

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

Yıllar	2021	2022	2023
Devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	0	1	0
Sürekli devamsız öğrenci sayısı	0	1	1
Devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	4

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),

Yıllar	2021	2022	2023
Kurulan sosyal kulüpler	Proje Sayısı	Proje Sayısı	Proje Sayısı
Değerler Kulübü	1	1	1
Kan Bağışı Kulübü	1	1	1
Afete Hazırlık Kulübü	1	1	1
Çevre Koruma Kulübü	1	1	1
Sağlık Tem. Ve Bes. Kulübü	1	1	1

- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

Okulun Isınma Durumu	2021	2022	2023
Okulun Nasıl Isıtılıyor	Kalorifer Sistemi	Kalorifer Sistemi	Kalorifer Sistemi
Yakıt Türü Nedir?	Kömür	Kömür	Kömür
Isınma Tam Sağlanıyor mu?	Evet	Evet	Evet
Kalorifer Görevlisinin Eğitimi Var Mı?	Var	Var	Var

- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),

Sivil Savunma Çalışmaları	2021	2022	2023
Yangın Tertibatı Var Mı?	Var	Var	Var
Yangın Tüpü Var Mı?	Var	Var	Var
İkaz Alarm Zili Var Mı?	Var	Var	Var
Elektrik Tertibatı Kontrol Ediliyor Mu?	Ediliyor	Ediliyor	Ediliyor
Baca Temizliği Yapılıyor Mu?	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Sivil Savunma Tatbikatı Yapılıyor Mu?	Yılda 2 Defa Yapılıyor	Yılda 2 Defa Yapılıyor	Yılda 2 Defa Yapılıyor

## Çevre Analizi (PESTLE)

Kurumumuz Araban İlçesinin kırsal mahallelerinden birisidir. Veli profilimiz sosyo-ekonomik düzeyi düşük ve daha çok orta insanlardan oluşmaktadır. Okulumuzun öğrenci sayısının 1/40 i yani yaklaşık 12 öğrenci taşıma yoluyla köylerden gelen öğrencilerden oluşmaktadır.

Okulumuzun fiziki imkânları incelendiğinde; zemin dahil 3 katlı, müstakil bir binadır. Yeşil alan olarak 2.5 dönüm ağaçlandırılmış bahçeye sahiptir. Kurumumuzun fiziksel ortamı ilkökul düzeyine oldukça uygundur.

**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>● Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>● İş kapasitesi,</li><li>● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>● Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>● İşsizlik durumu,</li><li>● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>● Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri,</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>● Nüfus artışı,</li><li>● Göç,</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>● Beslenme alışkanlıkları,</li><li>● Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>● e- Devlet uygulamaları,</li><li>● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>● Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>● Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi,</li><li>● Toprak yapısı,</li><li>● Bitki örtüsü,</li><li>● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li></ul>	

## **GZFT Analizi**

### **Güçlü Yönler (Tablo 21, Tablo 22)**

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması  
Akademik başarının il ortalaması düzeyinde olması  
Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması  
Okulda devamsızlık oranının düşük olması  
Öğretmenlerin kadrosunun genç ve idealist olması  
Okulun İlçe merkezinde olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması  
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi  
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin yeterli düzeyde olması  
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin iyi olması  
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek olması  
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması  
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

## Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Velilerin eğitim sürecinden uzak olmaları  
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması  
Velilerin okuryazarlık oranının düşük olması  
Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması  
Öğrenci sayılarının mahallemizin göç vermesinden dolayı düşmesi

## Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları  
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması  
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu  
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması  
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması  
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması  
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu  
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması  
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması  
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu  
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması  
İlimizde havalimanının var olması  
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması  
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

## Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti  
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması  
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar  
Mevzuat değişiklikleri  
Okul çevresi güvenliği  
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması  
Toplumsal yapı bozuklukları  
Madde bağımlılığının artması  
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

## **Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Okulumuz eğitim öğretim faaliyetleri noktasında yeterli düzeydedir. Okulumuzun personel sayısı iş-kur elemanlarının varlığından dolayı yeterli düzeyde olduğundan temizlik ve hijyen noktasında üst düzeydedir. Öğretmenlerimiz elinden gelen fedakârlığı göstermektedir. Yapılan anketler neticesinde veli ve öğrencilerimiz tarafından okulun mevcut durumu memnuniyetle karşılanmıştır.

### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **Misyon**

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

#### **Vizyon**

Vatansever, dürüst ve ahlaklı bireyler yetiştirmek.

#### **Temel Değerler**

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşımçılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

**Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>Amaç 1</b>	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
<b>Hedef 1.1</b>	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1.1</b> Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100	98	98	99	100	100	100		
<b>PG 1.1.2</b> İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	60	60	65	75	85	100		
<b>PG 1.1.3</b> Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	80	85	90	95	100	100		
<b>PG 1.1.4</b> Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0	0		
<b>PG 1.1.5</b> Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	90	80	80	85	90	95	100		
<b>Koordinator Birim</b>	(Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları )								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Muhtarlık, Diğer okul ve kurumlar								
<b>Riskler</b>	Mevsimlik işçiler, konar göçer olarak hayvancılık ile uğraşanlar...								
<b>Stratejiler</b>	<p>-Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.</p> <p>-Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır</p> <p>- Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için araç ve gereç eksiklikleri tamamlanacaktır.</p> <p>-Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.</p> <p>-Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Özellikle okul öncesi eğitim alma konusunda tespit edilen oranların düşük olması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İşbirliği içerisinde özverili bir çalışma								



<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 2.1.1</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	5	7	10	15	20	25		
<b>PG 2.1.2</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarına (İyep) katılan öğrenci sayısı	50	40	40	35	30	25	20		
<b>PG 2.1.3</b> Çeşitli yarışma, organizasyon vb. etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgilerinin artması sağlanacaktır.	100	5	5	6	7	8	9		
<b>PG 2.1.4</b> Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.	80	80	85	90	95	100	100		
<b>PG 2.1.5</b> Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	100	2	2	3	4	5	6		
<b>Koordinatör Birim</b>	(Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları )								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Muhtarlık, Diğer okul ve kurumlar								
<b>Riskler</b>	Mevsimlik işçiler, konar göçer olarak hayvancılık ile uğraşanlar...								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.</li> <li>- Destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.</li> <li>- Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.</li> <li>- Çeşitli yarışma, organizasyon vb. etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgilerinin artması sağlanacaktır.</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Özellikle okul öncesi eğitim alma konusunda tespit edilen oranların düşük olması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İşbirliği içerisinde özverili bir çalışma								

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
<b>Hedef 3.1</b>	Bu kapsamda başta fiziki olmak üzere okulumuz imkan ve kabiliyetleri iyileştirilecek ve arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG .1.1 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	50	5	7	10	15	20	25		
PG 3.1.2 Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim oranı	50	40	40	35	30	25	20		
PG 3.1.3 İş sağlığı ve güvenliği standartlarının iyileştirilmesi	100	5	5	6	7	8	9		
PG 2.1.4 Hijyen standartlarının artırılması	80	80	85	90	95	100	100		
<b>Koordinatör Birim</b>	(Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları )								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Muhtarlık, Diğer okul ve kurumlar								
<b>Riskler</b>	Maddi kaynak temininde yaşanabilecek zorluklar								
<b>Stratejiler</b>	Okul içi ve dışı güvenlik sistemi Okul bahçesindeki oyun ve spor alanları Sıfır Atık Projesi İş sağlığı ve güvenliği Okul Temizliği ve Hijyen								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	2018-2023 stratejik plan çerçevesinde yapılan çalışmalarla büyük oranda iyileştirme sağlandı. Sistemin veya düzenin devamının sağlanması yönünde çalışmalar yapılmalı								
<b>İhtiyaçlar</b>	İşbirliği içerisinde özverili bir çalışma								

## Stratejilerin Belirlenmesi

- Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak noktasında yapılacak çalışmalar için öncelikli olarak mesai harcanmalı.
- 2024-2028 stratejik planın başarıya ulaşması için , 2018-2023 stratejik planlama çalışmaları esnasında veli, öğrenci ve öğretmenler üzerinde oluşan olumlu intibanın devamı için gayret gösterilmeli
- Düzenli bağışçılarımızın belirli aralıklarla ziyaret edilmesi çalışmalara olumlu yansıtacaktır.
- Çalışmaların aksamaması ve yapılabilmesi adına yapılan çalışmaların ve harcamaların şeffaf bir şekilde paydaşlara bilgilendirme yapılmalıdır.
- Yapılan çalışmalar sonucunda mutlaka geri bildirim verilmesi ve elde edilen fayda ve zarar paydaşlara aktarılmalıdır.

## Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000 TL
<b>Hedef 1.1</b>	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000 TL
<b>Amaç 2</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000 TL
<b>Hedef 2.1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000 TL
<b>Amaç 3</b>	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000 TL
<b>Hedef 3.1</b>	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000 TL
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000 TL
<b>TOPLAM</b>	69.000	69.000	69.000	69.000	69.000	345.000 TL

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI